

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DE L'OBRA " RECONSTRUCCIÓ D'UN MUR DE CONTENCIÓ AL PK 1+000 DEL CAMÍ RURAL ENTRE SANAÜJA I SANT CLIMENT. T.M. DE SANAÜJA" MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT**

**1.- Objecte i qualificació**

L'objecte del contracte és la realització de les obres consistents en "**Reconstrucció d'un mur de contenció al PK 1+000 del Camí Rural entre Sanaüja i Sant Climent. T.M. de Sanaüja**"

L'obra es troba descrita al projecte bàsic i executiu redactat pels Serveis Tècnics de la Diputació de Lleida, el qual es pot consultar a les dependències municipals.

El contracte té la qualificació de contracte administratiu d'obres d'acord amb el què estableix l'article 6 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

**2.- Procediment de selecció i adjudicació**

La forma d'adjudicació del contracte d'obres serà el procediment negociat sense publicitat d'acord amb el què preveuen els articles 154 i següents a Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector Públic.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa caldrà atendre diversos criteris directament vinculats a l'objecte del contracte, de conformitat amb l'article 134.1 de la Llei de Contractes del Sector públic.

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació si hi ha cap oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris d'aquest plec.

**3.- Perfil del contractant.**

La informació relativa al procés de licitació es troba al perfil del contractant de l'Ajuntament de Sanaüja al web [www.sanauja.org](http://www.sanauja.org), sense perjudici de la publicitat que s'efectui en d'altres mitjans.

**4.- Import del contracte.**

L'import d'aquest contracte ascendeix a la quantitat de 62.692,27euros, IVA 18 % de 11.284,61 euros. Import total 73.976,88 euros.

L'import del s'abonarà amb càrrec a la partida corresponent del Pressupost de la corporació per a l'any 2011. Existeix crèdit suficient, per la qual cosa queda acreditada la plena disponibilitat de les aportacions que permeten finançar el contracte, i que són les següents:

- Pla Únic d'Obres i Serveis de la Generalitat de Catalunya,
- Subvenció AURA Ministerio Política Territorial (Ordre TER/1005/2010, de 22 d'abril)

**5.- Durada del contracte.**

La durada del contracte d'obres s'especifica al projecte bàsic i executiu. L'inici de l'execució del contracte començarà amb l'aixecament de l'acta de comprovació del replanteig en un termini màxim d'un mes des de la data de formalització del contracte.

**En tot cas les obres han d'estar executades abans del 15 de juliol de 2011.**

**6.- Acreditació de l'aptitud per contractar**

Poden presentar ofertes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions per a contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica.

### 1. La capacitat d'obrar de l'empresari s'acreditarà:

a. Dels empresaris que siguin persones jurídiques mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en els que constin les normes per les que es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de la que es tracti.

b. Dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c. Dels demés empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular de l'àmbit territorial on es trobi el domicili de l'empresa.

2. La prova, per part dels empresaris, de la no concurrència d'alguna de les prohibicions per a contractar regulades en l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic es pot realitzar:

a. Mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, pot ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

b. Quan es tracti d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, es pot també substituir per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

### 3. La solvència de l'empresari:

3.1. La solvència econòmica i financera de l'empresari es pot acreditar per un o diversos dels mitjans següents:

a) Declaracions apropiades d'entitats financeres o, si s'escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.

b) Els comptes anuals presentats en el Registre Mercantil o en el registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en registres oficials poden aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

c) Declaració sobre el volum global de negocis i, si s'escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis.

3.2. En els contractes d'obres, la solvència tècnica de l'empresari pot ser acreditada per un o diversos dels mitjans següents:

a) Relació de les obres executades en el curs dels cinc últims anys, avalada per certificats de bona execució per les obres més importants; aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es realitzaren segons les regles per les quals es regeix la professió i si es dugueren normalment a bon terme; si s'escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

b) Declaració indicant els tècnics o les unitats tècniques, estiguin o no integrades en l'empresa, dels que aquesta disposi per a l'execució de les obres, especialment els responsables del control de qualitat, acompanyada dels documents acreditatius corresponents.

c) Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de les obres.

d) Quan s'escaigui, indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari pot aplicar a l'executar el contracte.

e) Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i la importància del seu personal directiu durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.

f) Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució de les obres, a la que s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.

## 7.- Classificació del contractista

Atesa la quantia del contracte no és exigible la classificació.

## 8.- Presentació de les proposicions i documentació administrativa

Les ofertes es presentaran a l'Ajuntament a carrer Bassal núm. 4, 25753, Sanaüja, en horari d'atenció al públic (de dilluns a divendres, de les 11.00h a les 14.00h), dins del termini de 10 dies hàbils a comptar a partir del dia següent a la recepció de les invitacions a participar.

Les ofertes es poden presentar per correu, per telefax, o per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, en qualsevol dels llocs establerts en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Quan les proposicions s'enviïn per correu, l'empresari ha de justificar la data d'imposició de l'enviament a l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en el mateix dia, consignant el número de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador.

L'acreditació de la recepció del citat tèlex, fax o telegrama s'efectuarà mitjançant diligència estesa en el mateix document pel secretari municipal. Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de finalització del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts els deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, no serà admesa.

Els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics utilitzables han de complir, a més, els requisits establerts en la disposició addicional dinovena de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Cada licitador no pot presentar més d'una proposició, sens perjudici de l'establert en els articles 131 i 132 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic. Tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules del present plec.

Les proposicions per a prendre part en la licitació es presentaran en tres sobres tancats, signats pel licitador i amb indicació del domicili a efectes de notificacions, en els quals es farà constar la denominació del sobre i la llegenda

“Oferta per a negociar la contractació de les obres consistents en “ **Reconstrucció d'un mur de contenció al PK 1+000 del Camí Rural entre Sanaüja i Sant Climent. T.M. de Sanaüja**”

La denominació dels sobres és la següent:

- Sobre «A»: Documentació Administrativa.
- Sobre «B»: Oferta Econòmica i Documentació valorable automàticament.
- Sobre “C”: Documentació que depengui d'un judici de valor (millores ofertades)

Els documents a incloure en cada sobre han de ser originals o còpies autenticades, conforme a la legislació en vigor.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

### **SOBRE «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**

**a) Documents que acreditin la personalitat jurídica de l'empresari.**

**b) Documents que acreditin la representació.**

— Els que compareguin o signin proposicions en nom d'altre, presentaran còpia notarial del poder de representació, validada pel secretari de la corporació.

— Si el licitador fos una persona jurídica, aquest poder ha de figurar inscrit en el Registre Mercantil, quan sigui legalment exigible.

— Igualment la persona amb poder validat a efectes de representació, ha d'acompanyar fotocòpia compulsada administrativament o testimoni notarial del seu document nacional d'identitat.

**c) Declaració responsable de no estar incurs en una prohibició per a contractar de les recollides en l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.**

Aquesta declaració inclourà la manifestació de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, sense perjudici de que la justificació acreditativa de tal requisit s'hagi de presentar, abans de l'adjudicació definitiva, per l'empresari a favor del qual aquesta s'efectuï.

**d) Documents que justifiquin el compliment dels requisits de solvència econòmica, financera i tècnica.**

Si l'empresa es trobés pendent de classificació, ha d'aportar el document acreditatiu d'haver presentat la corresponent sol·licitud, havent de justificar la possessió de la classificació exigida en el termini previst en les normes de desenvolupament de la Llei 30/2007 per a l'esmena de defectes o omissions en la documentació.

**f) Les empreses estrangeres presentaran un declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al candidat.**

### **SOBRE «B» OFERTA ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ**

**a) Oferta econòmica.**

Es presentarà conforme al següent model:

«El Sr. \_\_\_\_\_, amb domicili a efectes de notificacions a \_\_\_\_\_, Carrer \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_, amb DNI núm. \_\_\_\_\_, en representació de l'entitat \_\_\_\_\_, amb CIF núm. \_\_\_\_\_, havent rebut la invitació per a la presentació d'oferta i assabentat de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació per procediment negociat sense publicitat del contracte d'obres de \_\_\_\_\_, faig constar que conec el plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de \_\_\_\_\_ euros i \_\_\_\_\_ euros corresponents a l'Impost sobre el valor afegit, fent un total de ..... euros.

\_\_\_\_\_, a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Signatura del candidat,

Signatura: \_\_\_\_\_.».

**b) Documents que permetin a la mesa de contractació valorar les condicions de les ofertes segons els aspectes de negociació (valorables automàticament)**

Cal incloure-hi la documentació relativa als criteris que siguin valorables automàticament (preu, reducció termini lliurament obres, ampliació termini garantia)

**SOBRE «C»**

**DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS QUE DEPENGUIN D'UN JUDICI DE VALOR**

**a) Documents que permetin a la mesa de contractació valorar les condicions de les ofertes segons els aspectes de negociació (criteris que depenguin d'un judici de valor)**

Cal incloure-hi la documentació relativa als criteris que depenguin d'un judici de valor (millores tècniques).

**9.- Criteris d'adjudicació**

En la negociació, i per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa es tindrà en compte els següents criteris d'adjudicació:

**a) Criteris ponderables automàticament:**

- 1.- Preu
- 2.- Reducció del termini de lliurament de les obres
- 3.- Ampliació del termini de garantia

**b) criteris la puntuació dels quals depengui d'un judici de valor:**

- 4.- Millores tècniques addicionals

Les millores tècniques addicinoals que s'orferitin han de ser concretes, detallades i també valorades econòmicament. Cal incloure la descripció de la millora/es i la seva valoració.

**10.- Mesa de contractació**

La mesa de contractació, d'acord amb l'establert en el punt 10 de la disposició addicional segona de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en relació amb l'article 21.2 del Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, estarà presidida per un membre de la corporació o un funcionari d'aquesta i actuarà com a secretari un funcionari de la corporació.

En formaran part, al menys, quatre vocals, entre els quals estarà el secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'interventor, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o el personal laboral al servei de la corporació, o membres electes d'aquesta.

Conformen la Mesa de Contractació els següents membres:

— Sra. M<sup>a</sup> Rosa Castellà Coletas, que actuarà com a Presidenta de la Mesa.

- Sra. Neus Roura Serra, vocal (Secretària de la Corporació).
- Sra. Silvia Rico Tugues, Vocal (Interventora de la Corporació).
- Sr. Gerardo Teruel Campos, vocal (regidor).
- Sr. Josep Condal Espuga, Vocal (regidor).
- Sra. Montserrat Torrent Bernaus, que actuarà com secretària de la Mesa.

### **11.- Prerrogatives de l'administració**

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 194 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, ostenta les següents prerrogatives:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar-ne els efectes.

### **12.- Obertura de les proposicions**

L'obertura de les ofertes s'ha d'efectuar en el termini màxim d'un mes comptat des de la data de finalització del termini per a presentar-les.

La Mesa de Contractació es constituirà el primer dimecres hàbil posterior a la finalització del termini de presentació de les ofertes, a les 12.00 hores i qualificarà la documentació administrativa continguda en els sobres «A».

La Mesa podrà concedir un termini no superior a tres dies per a que el candidat corregeixi els defectes o omissions esmenables observades en la documentació presentada.

Posteriorment es procedirà a l'obertura i examen dels sobres "C", que contenen la documentació relativa als criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor.

Després de la lectura de les proposicions, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris per poder valorar les ofertes d'acord amb els criteris i ponderacions establertes al plec.

### **13.- Requeriment de documentació**

Reunida novament la Mesa de contractació, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor, i a continuació es procedirà a l'obertura dels sobres "B".

D'acord amb la valoració dels criteris la ponderació dels quals depengui d'un judici de valor (sobres C) o dels criteris la ponderació dels quals sigui automàtica (sobres B), la mesa de contractació realitzarà una proposta a favor del licitador que hagi presentat la oferta econòmicament més avantatjosa.

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa que, dins del termini de 10 dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què s'hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de disposar efectivament dels mitjans als quals s'hagués compromès a dedicar o adscriure en l'execució del contracte conforme l'article 53.2 de la llei de contractes del sector públic, i d'haver constituït la garantia definitiva.

### **13.- Garantia definitiva**

El licitador que hagi presentat l'oferta econòmica més avantatjosa haurà d'acreditar la constitució de la garantia del 5 % de l'import d'adjudicació, exclòs d'IVA.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

- a) En efectiu o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les delegacions

d'Economia i Hisenda, o en les caixes o establiments públics equivalents de les comunitats autònomes o entitats locals contractants davant les que hagin de tenir efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, que s'haurà de dipositar en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en el ram. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que no s'hagi produït el venciment del termini de garantia i s'hagi complert satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 88 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

#### **14.- Ofertes amb valors anormals o desproporcionats**

Es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats en els següents casos:

Pel que fa el criteri "menor preu ofertat":

- a) Si es presenta un únic licitador, si el preu ofertat és inferior al pressupost base de la licitació en més de 25 unitats percentuals.
- b) Si es presenten 2 licitadors, si el preu ofertat és inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- c) Si es presenten 3 licitadors, és inferior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

Per al còmput de la mitjana aritmètica s'exclourà l'oferta de quantitat més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana.

En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

- d) Si es presenten 4 o més licitadors, si el preu ofertat és inferior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

Per al còmput de la mitjana aritmètica s'exclourà l'oferta de quantitat més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana.

Si el nombre de les restants ofertes és inferior a 3, la nova mitjana es calcularà sobre les 3 ofertes de menor quantia.

Pel que fa el criteri "millores tècniques".

Es consideraran anormals o desproporcionades aquelles ofertes que ofereixin millores amb una valoració econòmica que conjuntament amb el preu ofertat siguin inferiors al pressupost base de la licitació en més de 25 unitats percentuals.

#### **15.- Adjudicació del contracte**

Una vegada rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels 5 dies hàbils a la recepció de la documentació.

En cap cas es podrà declarar deserta una licitació quan existeixi alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors i, simultàniament, es publicarà en el perfil del contractant.

La notificació haurà de contenir, en tot cas, la informació necessària que permeti al licitador exclòs o candidat descartat interposar recurs suficientment fonamentat contra la decisió de l'adjudicació. En particular s'exposaran els següents extrems:

- Exposició resumida de les raons per les quals s'ha desestimat la candidatura (als candidats descartats)
- Raons per les quals no s'ha admès la oferta (licitadors exclosos)
- Nom de l'adjudicatari, característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinats per haver estat seleccionada.
- Termini en què calgui formalitzar el contracte (notificació i perfil del contractant)

#### **16.- Formalització del contracte**

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà dins dels 15 dies hàbils següents a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació, essent aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

#### **17.- Drets i obligacions**

A més a més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del contracte, són obligacions específiques del contracte les següents

A) Abonaments al contractista.

L'expedició de les certificacions de l'obra executada s'efectuarà en els terminis que assenyalí el director d'obra. L'obra certificada es valorarà de conformitat amb els preus del projecte tècnic i les certificacions tindran sempre caràcter provisional, quedant subjectes a la medició i certificació que pugui fer-se en la liquidació final, no suposant, per tant, ni aprovació ni recepció de les obres que compreguin.

El contractista podrà dur a terme els treballs amb més celeritat que la necessària per a executar les obres en el termini contractual, tret que a judici de la direcció de les obres existissin raons per a estimar-ho inconvenient.

Es podran verificar abonaments a compte, prèvia petició escrita del contractista per abassegament de materials, instal·lacions i equips adscrits a l'obra, en la forma i amb les garanties que, a aquest efecte, determinen l'article 215 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, i articles 155 a 157 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

B) Obligacions del contractista.

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, són obligacions específiques del contractista les següents:

- Obligacions laborals i socials. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals.

- El contractista està obligat a dedicar o a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients (article 53.2 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic).

- El contractista està obligat al compliment dels requisits previstos en l'article 210 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic per als casos de subcontractació.

- Senyalització de les obres. El contractista està obligat a instal·lar a càrrec seu, les senyalitzacions precises per a indicar l'accés a l'obra, la circulació en la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill deguts a la marxa d'aquells, tant en aquesta zona com en els seus límits i immediacions.

- El contractista ha de complir les previsions recollides en el pla de seguretat i salut en el treball.

**- Despeses exigibles al contractista. Són a càrrec del contractista les despeses relatives a la instal·lació dels cartells d'identificació de l'obra, amb les característiques que s'estableixin per la senyalització del PUOSC (Generalitat de Catalunya) i el Ministeri de Política Territorial (AURA)**

### **18.- Pla de seguretat i salut en el treball**

Una vegada formalitzat el contracte l'adjudicatari elaborarà un pla de seguretat i salut en el treball de l'obra, ajustat a l'estudi de seguretat i salut del projecte, en el que s'analitzin, estudiïn, desenvolupin i complementin les previsions contingudes en aquests.

En el citat pla s'inclouran, si s'escau, les propostes de mesures alternatives de prevenció que el contractista proposi amb la corresponent justificació tècnica, que no podran implicar disminució del nivell de protecció previst en l'estudi.

El pla serà aprovat per l'Ajuntament, abans de l'inici de l'obra, previ informe del coordinador en matèria de seguretat i salut o de la direcció facultativa de l'obra, si no fos preceptiu designar un coordinador, i es comunicarà a l'Autoritat Laboral. Efectuat aquest tràmit es procedirà a l'acta de replantejament i inici de l'obra.

Tot això de conformitat amb el que disposa el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció.

### **19.- Recepció i termini de garantia**

A la recepció de les obres a la seva finalització concorrerà el responsable del contracte, si s'hagués anomenat, o un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres i el contractista assistit, si ho estima oportú, del seu facultatiu.

Dins del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació ha d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

Si es troben les obres en bon estat i de conformitat amb les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes, aixecant la corresponent acta i començant aleshores el termini de garantia.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes es farà constar així en l'acta i el seu director assenyalarà els defectes observats i detallarà les instruccions precises fixant un termini per a solucionar-los. Si transcorregut el citat termini el contractista no ho hagués efectuat, se li pot concedir un altre nou termini improrrogable o declarar resolt el contracte.

S'estableix un termini de garantia d'un any a comptar des de la data de recepció de les obres.

Dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el contractista quedarà rellevat de tota responsabilitat, llevat de la responsabilitat per vicis ocults, procedint a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si s'escau, al

pagament de les obligacions pendents que s'ha d'efectuar en el termini de seixanta dies. En el cas que l'informe no fos favorable i els defectes observats es deguessin a deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del que s'ha construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del que s'ha construït, concedint-li un termini durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre cap quantitat per l'ampliació del termini de garantia.

Si l'obra s'arruïnes amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de la construcció, degut a l'incompliment del contracte per part del contractista, aquest respondrà dels danys i perjudicis que es manifestin durant un termini de quinze anys a comptar des de la recepció.

## **20.- Execució del contracte**

L'execució del contracte d'obres començarà amb la segona acta de comprovació del replantejament i inici de les obres. A tal efecte, dins del termini que es consigni en el contracte, que no pot ser superior a un mes des de la data de la seva formalització excepte en casos excepcionals justificats, el servei de l'Administració encarregada de les obres procedirà, en presència del contractista, a efectuar la comprovació del replantejament fet amb ocasió de l'aprovació del projecte d'obres, estenent aquesta segona acta del resultat que serà signada per ambdues parts interessades, remetent-ne un exemplar a l'òrgan que celebrà el contracte.

Les obres s'executaran amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el present plec de clàusules administratives particulars i al projecte que serveix de base al contracte i conforme a les instruccions que en interpretació tècnica d'aquest donessin al contractista el director facultatiu de les obres, en els àmbits de la seva respectiva competència.

El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini total fixat per a la seva realització, així com els terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.

La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

En referència a la subcontractació, el contractista està obligat al compliment dels requisits previstos en l'article 210 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic per als casos de subcontractació. Si el contractista incompleix les condicions establertes, podran imposar-se les penalitats previstes a la llei.

## **21.- Modificació del contracte**

Una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només pot introduir-ne modificacions per raons d'interès públic i per a atendre a causes imprevistes, justificant degudament la seva necessitat en l'expedient. Cal tenir en compte que en cap cas podran afectar a les condicions essencials del contracte.

No tindran la consideració de modificacions del contracte les ampliacions del seu objecte que no es puguin integrar en el projecte inicial mitjançant una correcció d'aquest o que consisteixin en la realització d'una prestació susceptible d'utilització o aprofitament independent o dirigida a satisfer finalitats noves no contemplades en la documentació preparatòria del contracte, que han de ser contractades de forma separada, podent aplicar, si s'escau, el règim previst per a la contractació de prestacions complementàries si concorren les circumstàncies previstes en l'article 155.b) de la Llei 30/2007 de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

En aquest sentit, es podran adjudicar els contractes d'obres per procediment negociat, quan es tracti d'obres complementàries que no figurin en el projecte ni en el contracte, o en el projecte de concessió i el seu contracte inicial, però que degut a una circumstància imprevista passin a ser necessàries per a executar l'obra tal i com estava descrita en el projecte o en el contracte sense modificar-la, i l'execució de les quals es confiï al contractista de l'obra principal o al concessionari de l'obra pública d'acord amb els preus que regeixin per al contracte primitiu o que, si s'escau, es fixin contradictòriament, sempre que les obres no es puguin separar tècnica o econòmicament del contracte primitiu sense causar grans inconvenients a l'Administració o que, tot i que resultin separables, siguin estrictament necessàries per al seu perfeccionament, i que l'import acumulat de les obres

complementàries no superi el 50% del preu primitiu del contracte. Les demés obres complementàries que no reuneixin els requisits assenyalats hauran de ser objecte de contractació independent.

No obstant això, seran obligatòries per al contractista les modificacions del contracte d'obres, que essent conforme amb el paràgraf primer, produeixin augment, reducció o supressió d'unitats d'obra o substitució d'una classe de fàbrica per un altra, quan aquesta sigui una de les compreses en el contracte. En cas de supressió o reducció d'obres, el contractista no tindrà dret a reclamar cap indemnització.

Les modificacions del contracte s'han de formalitzar conforme a l'establert en l'article 140 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

## **22.- Penalitats per incompliment**

S'imposaran penalitats al contractista quan incorri en alguna de les causes previstes a continuació:

### **a) Incompliment de les condicions d'execució del contracte:**

El seu incompliment podrà donar lloc a la imposició al contractista de les següents penalitats:

Com a regla general, la seva quantia serà de l'1 % de l'import d'adjudicació del contracte llevat que, de forma motivada, l'òrgan de contractació estimi de l'incompliment es greu o molt greu, supòsit en el qual la penalització podrà assolir del 5 % al màxim del 10 %, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valora la gravetat.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, calgui abonar al contractista, o bé sobre la garantia, d'acord amb el què disposa l'article 196.8 de la Llei del sector públic.

L'incompliment podrà verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte i, en tot, cas, es comprovarà a la recepció de les obres.

De forma alternativa a la imposició de penalitats podrà acordar-se la resolució del contracte, d'acord amb el què determina la llei 30/2007, de contractes del sector públic.

### **b) Per compliment defectuós:**

En aquest supòsit s'imposaran penalitats en els següents termes:

Si, a la recepció, s'aprecia que les obres no es troben en estat de ser rebudes per causes imputables al contractista.

Com a regla general, la seva quantia serà de l'1 % de l'import d'adjudicació del contracte llevat que, de forma motivada, l'òrgan de contractació estimi de l'incompliment es greu o molt greu, supòsit en el qual la penalització podrà assolir del 5 % al màxim del 10 %, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valora la gravetat.

En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà el contractista de l'obligació que legalment li pertoca en quant a la reparació dels defectes.

De forma alternativa a la imposició de penalitats podrà acordar-se la resolució del contracte, d'acord amb el què determina la llei 30/2007, de contractes del sector públic.

### **c) per incomplir criteris d'adjudicació**

En aquest supòsit s'imposaran al contractista les següents penalitats:

Si durant l'execució del contracte o bé a la seva recepció s'aprecia que per causes imputables al contractista s'han incomplert algun dels compromisos assumits a la oferta.

Com a regla general, la seva quantia serà de l'1 % de l'import d'adjudicació del contracte llevat que , de forma motivada, l'òrgan de contractació estimi de l'incompliment es greu o molt greu, supòsit en el qual la penalització podrà assolir del 5 % al màxim del 10 %, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valora la gravetat.

De forma alternativa a la imposició de penalitats podrà acordar-se la resolució del contracte, d'acord amb el què determina la llei 30/2007, de contractes del sector públic.

#### **d) per demora**

Si el contractista, per causes imputables a ell, incorre en demora en l'execució del contracte, es tindrà en compte allò establert a l'article 196 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector públic

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per a procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

#### **23.- Resolució del contracte**

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest plec i en els fixats en els articles 206 i 220 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, s'incautarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en la part que excedeixin de l'import de la garantia.

#### **24.- Règim jurídic del contracte**

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest plec, i per allò no previst en aquest serà d'aplicació la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot el que no s'oposi a la Llei 30/2007 i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el present contracte de conformitat amb l'establert en l'article 21.1 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Sanatija, 21 de març de 2011.

L'alcaldeessa,

M. Rosa Castellà Coletas